

**Дорожная карта
по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с
непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «НШДС» д. Новикбож**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Утверждение приказом директора: – плана мероприятий («Дорожную карту») по введению ФОП; – состава творческой группы.	До 01.04.2023	Директор Палехова Л.С.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	До 01.04.2023	Директор Палехова Л.С., заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
3	Экспертиза локальных актов НШДС в сфере дошкольного образования на соответствие ФОП ДО и внесение в них соответствующих изменений (Устав, Программа развития, договора с родителями (законными представителями), ООП ДО).	До 01.05.2023	Директор Палехова Л.С., заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
	Анализ условий НШДС (кадровых, материально-технических, информационных и финансовых) на соответствие ФОП ДО	До 01.05.2023	Директор Палехова Л.С.,
4	Изучение мнения участников образовательных отношений (педагогов и родителей (законных представителей) для разработки формируемой части ООП ДО и согласование результатов в органах коллегиального управления НШДС (Совет школы и Педагогический совет).	До 31.08.2023	Директор Палехова Л.С.,
2. Кадровое обеспечение			
5	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
3. Методическое обеспечение			
6	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.

	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
3	Разработка и утверждение ООП ДО и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
4. Информационное обеспечение			
	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
	Знакомство родителей (законных представителей) с подготовкой к введению и порядком перехода на ФОП ДО и проектом ООП ДО через официальный сайт, родительские собрания	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 01.04. 2023	Директор Палехова Л.С.
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Директор Палехова Л.С.
29	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Директор Палехова Л.С.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Заместитель директора по УВР Вокуева О.П.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Директор Палехова Л.С.