МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДЕТСКИЙ САД" Д. новикьож

Подписано цифровой МУНИЦИП ТОЛЬ ОБ БІОДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД" Д. НОВИКБОЖ

СОГЛАСОВАНО Советом Школы-сада протокол № 1 от 07.11. 2023 года **УТВЕРЖДЕНО** приказом Школы-сада от 07 ноября 2023 года № 268

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад» д. Новикбож

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад» д. Новикбож (далее – Правила) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования правовыми актами администрации МО «Усинск»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная я школа-детский сад» д. Новикбож.
- 1.2. Правила приняты с учетом мнения Совета Школы-сада, что предусмотрено ч. 6 ст. 45 Федерального закона № 273-ФЗ.
- 1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее ребенок, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Начальная школа детский сад» д. Новикбож (далее НШДС) для обучения по образовательной программе начального общего образования.
- 1.4. Правила приема в НШДС на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются НШДС самостоятельно.
- 1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по Советом Школы-сада по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ,

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

- 1.6. НШДС обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной Постановлением администрации МО «Усинск», подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация школы на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Коми.
- 1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого НШДС.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего образования

- 2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев или возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.
- 2.2. Прием детей в НШДС осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).
- 2.3. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
- 2.4. Прием на обучение в НШДС проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона
- 2.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной 1 , первоочередной и

 $^{^{1}}$ Во внеочередном порядке могут приниматься дети только в OO, имеющую интернат, остальным слово «внеочередной» можно не включать.

преимущественный прием, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Дата и время начала приема заявлений устанавливается ежегодно приказом образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

- 2.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.8. Прием детей на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.
- 2.9. В приеме в НШДС может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в НШДС родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации МО «Усинск».
- 2.10. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.11. Прием заявлений в 1-4 классы осуществляется в течение всего года при наличии свободных мест.
- 2.12. При приеме на обучение в НШДС по заявлениям родителей (законных представителей) детей осуществляется выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.
- 2.13. НШДС с целью проведения организованного приема в граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)20» (далее ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
- количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.
- 2.14. До начала приема НШДС формирует приемную комиссию, назначает лиц, ответственных за прием документов, и утверждает график приема заявлений и документов.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего образования

- 3.1. Прием детей в НШДС на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично (в школу);

Информация о результатах рассмотрения заявления о прием на обучение направляется на указанный в заявлении о прием на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык (русский или коми);
- государственный язык Республики Коми;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде и на официальном сайте НШДС в сети интернет.
- 3.2. Для приема родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предоставляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного

приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

В случаях, когда образование, ранее полученное ребенком, прибывшим с территории иностранного государства, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка общеобразовательная организация организует промежуточную аттестацию, итоги которой позволят рекомендовать класс обучения.

При предоставлении необходимых документов и установлении класса обучения ребенка издается распорядительный акт общеобразовательной организации, о его приеме в данную организацию.

При посещении НШДС и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.2.

- 3.3. Родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 3.4. Не допускается требовать предоставления других документов, корме предусмотренным пунктом 3.2 Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.2 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

- 3.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, не предусмотренные настоящими Правилами.
- 3.6. Приемная комиссия НШДС при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 3.7. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема, заявлений может вестись в том числе в электронном виде в регистрационных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации,

ответственному за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучением и перечень представленных при приеме на обучение документов.

- 3.8. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии НШДС знакомит родителей (законных представителей) с Уставом НШДС, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации НШДС, основными образовательными программами, реализуемыми НШДС», другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся, и настоящими Правилами.
- 3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.
- 3.10. Зачисление детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, в 1 класс НШДС оформляется приказом директора, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, т.е. не позднее 3-х рабочих дней после 30 июня.
- 3.11. В случае отказа в приеме в НШДС в течение 2-х рабочих дней после принятия решения осуществляется письменное уведомление граждан об отказе в приеме.
- 3.12. Перечень оснований для отказа в приеме в НШДС:
- Обращение лица, не относящегося к категории заявителей.
- Предоставление неполного пакета документов.
- Отсутствие свободных мест в НШДС.
- 3.13. При приеме обучающихся во 2-4 классы, прибывших из других стран и слабо владеющих русским языком, с целью определения возможности обучения в соответствующем классе школа вправе по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося определить уровень знаний по русскому языку через проведение теста, соответствующего возрасту обучающегося.
- 3.14. На каждого зачисленного НШДС ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.
- 3.15. Приказы директора о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде НШДС в день их издания.
- 3.16. Изменения и дополнения в данные Правила могут быть внесены в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Адрес	енование ОО: ОО:
<u>Допол</u>	нительная информация:
	Директору Директору <u>МБОУ «НШДС» д.</u>
	<u>Новикбож</u> Палеховой Л.С.
	Заявление
Прошу	у принять моего ребенка в 1 класс и сообщаю следующие сведения:
	ведения о ребенке
1.1.	Фамилия:
1.2.	Имя:
1.3.	Отчество (при наличии):
1.4.	Дата рождения:
1.5.	Адрес места жительства/пребывания:
2.	Сведения о заявителе
2.1.	Фамилия:
2.2.	Имя:
2.3.	Отчество (при наличии):
2.4.	Адрес места жительства/пребывания:
2.5.	Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
2.5.1.	Серия:
2.5.2.	Номер:
2.5.3.	Дата выдачи:
2.5.4.	Выдавший орган:
3.	Контактные данные
3.1.	Телефон:
3.2.	Электронная почта (E-mail):
4.	Право внеочередного/первоочередного приема в ООда/нет
-	раво преимущественного приема в ОО
5.1.	Фамилия, имя, отчество брата и (или) сестры ребенка:
	Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) и
	иии специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося
_	иченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико
	огической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии
	идуальной программой реабилитации
□ Нет	
Образо	овательная программа:
Заклю	чение психолого-медико-педагогической комиссии от
<i>и</i> ндив 7. (идуальная программа реаоилитации или аоилитации отл <u>∘</u> л <u>№</u> С <mark>огласие на обучение моего ребенка по указанной адаптированной образовательно</mark>
	согласие на обучение моего ребенка по указанной адаптированной образовательног амме (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательног
прогр	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
Прогр □ Нет	
8.	сь заявителя
	Язык образования:

9.2. Прошу организовать для моего ребенка изуче язык и литературное чтение на родном языке» и «Роязыке на период обучения в ОО ☐ Русский язык ☐ Коми язык	•	•		
Подпись заявителя				
9.3. Прошу организовать для моего ребенка изучени	не госуларствен	ного ком	и языка	
□ Нет				
Подпись заявителя				
С правилами приема в первый класс ознакомлен(а): С]			
С уставом, с лицензией на осуществление образовательносударственной аккредитации, с общеобразовательногламентирующими организацию и осуществлени обязанности обучающихся, ознакомлен (а):	ными программ	ами и дј	ругими докуме	нтами,
Подпись заявителя	Дата «		20	_ Γ.
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля по своей воле и в своих интересах в целях приема в согласие на обработку (сбор, систематизацию, извлечение, использование, передачу, обезличиван указанных в настоящем заявлении своих персональных том числе на поручение обработки указанных автономному учреждению Республики Коми «Це использованием средств автоматизации, так и без ис необходимого для достижения названных целей обработа.	общеобразоват запись, накоплие, блокирован их данных и пер персональных нтр информац	ельную о пение, х ние, уда. осональн данны ионных	организацию да ранение, уточ ление, уничтоз ых данных реб х Государстве технологий»,	аю ОО инение, жение) енка, в енному как с
Подпись заявителя	Дата «		20	_ г.
Расписку о приеме документов получил(а)				
Подпись заявителя	Дата «	»	20	_ г.
Заявителем предоставлены следующие документы документ, удостоверяющий личность родителя (закон свидетельство о рождении ребенка или иной докумен свидетельство о рождении полнородных и неполи использования права преимущественного приема на начального общего образования ребенка в государств организацию, в которой обучаются его полнородные документ, подтверждающий установление опеки или свидетельство о регистрации ребенка по месту жители свидетельство о регистрации ребенка по месту пребы справка о приеме документов для оформления регистракумент, подтверждающий наличие льготы (справка заключение психолого-медико-педагогической комистругие документы (указать):	ного представи т, подтверждаю породных брат обучение по сенную или мун и неполнородны попечительства (форма № вания (форма № рации по месту с места работы	ощий род а и (ил: образова: иципалы ые брат и ы □ 8) □ жительс:	и) сестры (в тельным прогр ную образовате (или) сестра) [случае аммам ельную
Полпись должностного пица ОО	Лата «	»	20	Г.

Расписка-уведомление

Заяв	ление	
		(ФИО заявителя)
прин	«» откн	20 года и зарегистрировано под №
Пр	иняты след	ующие документы:
$N_{\underline{0}}$	Отметка	Наименование документа
Π/Π	да/нет	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
		(подпись и расшифровка лица, принявшего заявление)

 $M.\Pi.$